|  |
| --- |
| **MEMORIA TÉCNICA EATIC - 2019** |
| 1. **Entidad Solicitante** |
| Indique el nombre de la entidad solicitante |
| 1. **Título del Proyecto** |
|  |
| 1. **Capacidad tecnológica e industrial de la empresa** |
| Estrategia de la empresa.  Actividades y productos de la empresa.  Medios materiales e instalaciones de producción y de I+D+i con que cuenta la empresa.  Otros desarrollos tecnológicos realizados por la empresa y en curso.  Política de I+D y de Calidad. Comentar si la empresa tiene certificaciones de calidad. |
| 1. **Descripción del Proyecto** |
| Introducción. Necesidad del proyecto a realizar.  Objetivos generales y específicos del proyecto y resultados esperados.  Si se trata del desarrollo/innovación de un nuevo producto, un nuevo servicio, un nuevo proceso, describir el producto, servicio o proceso precedente si lo hubiese.  Describir el nuevo producto, servicio, proceso o la mejora de los mismos, con sus principales características técnicas y funcionales, destacando los aspectos diferenciales más significativos y los riesgos tecnológicos potenciales.  Establecer una metodología para la realización del proyecto. Descripción de actividades y tareas a realizar. Resultados estimados.  Patentes y modelos de utilidad a nombre de la empresa.  Indicar si la Entidad participa en algún proyecto de I+D+i internacional. Indicar nombre del proyecto y convocatoria a la que se ha presentado. |

|  |
| --- |
| 1. **Tecnología a aplicar e innovaciones tecnológicas del proyecto** |
| Estado de las tecnologías más significativas incorporadas en el proyecto.  Descripción del estado de desarrollo de estas tecnologías entre las empresas de la competencia a nivel nacional e internacional.  Innovaciones tecnológicas que presenta el proyecto (señalar si las innovaciones son a nivel nacional o internacional) y ventajas para la empresa.  Si se va a patentar la tecnología desarrollada en el proyecto señalar qué diferencias más importantes existen con otras patentes. |
| 1. **Duración del Proyecto (meses). Cronograma. Resumen hitos y tareas.** |
|  |
| 1. **Detalle de las Inversiones necesarias** |
| Describir las inversiones (Activos Fijos e Inversiones Inmateriales) necesarias para la realización del Proyecto, justificando su necesidad.  Describir las Colaboraciones Externas necesarias para el desarrollo del Proyecto justificando su necesidad. |
| 1. **Creación de puestos de trabajo** |
| Justificar las previsiones de creación de empleo en la empresa como consecuencia de la realización del proyecto. Los nuevos puestos de trabajo a considerar tanto en la fase de evaluación como en su posterior justificación deberán tener carácter **indefinido.** |
| 1. **Mejora de la competitividad** |
| Analizar el impacto en el aumento de las ventas y/o en la disminución de los costes de empresa, gracias a la diferenciación y grado de novedad del proyecto con relación a su competencia y al estado de la tecnología.  Indicar el valor de las Ventas y Costes de empresa, antes y después de la ejecución del proyecto. |

|  |
| --- |
| 1. **Protección y mejora del medioambiente** |
| Describir y justificar, en su caso, el impacto positivo sobre el medioambiente. |
| 1. **Alineación con la Estrategia de Especialización Inteligente de la Comunidad Autónoma de Canarias** |
| Indicar el área prioritaria de la Estrategia de Especialización Inteligente de Canarias (RIS3) con la que se alinea el proyecto y describir el encuadre con los objetivos generales y específicos de las prioridades de la RIS3 (Ver documento informativo disponible en el aplicativo) |
| 1. **Plan de internacionalización de la actividad de la empresa.** |
| Indicar producto/servicio, distribución y comercialización, comunicación y publicidad  Estimación % producción a exportar y destinos |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **13. PRESUPUESTO DEL PROYECTO (DESGLOSADO)**  **(Ver conceptos y limitaciones de la base 5. Gastos Subvencionables)** | | | | |
| 2.1 PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO (€) | 2019 | 2020 | 2021 | Total |
| **ACTIVOS FIJOS (Desglosar; añadir las filas necesarias)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **INVERSIONES INMATERIALES (Desglosar; añadir filas necesarias)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **COLABORACIONES EXTERNAS (Desglosar; añadir filas necesarias)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **COSTES DE PERSONAL** **(Desglosar; añadir las filas necesarias)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **AUDITORÍA - INFORME JUSTIFICACIÓN** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |